



**R O M A N I A**  
**JUDETUL CĂLĂRAȘI**  
**COMUNA SOHATU**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

pentru aprobarea Regulamentului propriu privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun Consiliului Local Sohatu spre adoptare

Consiliul Local al comunei Sohatu, județul Călărași, întrunit în ședința ordinară la data de 28.02.2020;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.177/17.01.2020 al primarului comunei Sohatu;
- raportul nr.490/11.02.2020 al secretarului general al comunei Sohatu cu privire la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului propriu privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun Consiliului Local Sohatu spre adoptare.
- prevederile Hotărârii Consiliului Local Sohatu nr.1 din data de 28.01.2020, privind alegerea Președintelui de ședință al Consiliului local, perioada ianuarie-martie 2020;
- avizul favorabil al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Sohatu nr.778/28.02.2020;
- prevederile Legii nr.52/2003-privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art.84 din Legea nr. 24/2000-privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.129, alin.(14) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** – Se aprobă Regulamentul propriu privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun Consiliului local Sohatu spre aprobare, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** - Prezenta hotărâre se comunica prefectului județului Călărași în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului comunei Sohatu.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Consilier

Niculescu Gabriel-Mihai

Nr.4

Adoptată la comuna Sohatu  
Astăzi 28.02.2020



**Contrasemnează,**

Secretar general

Ionel Serisu



## REGULAMENT PROPRIU

privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun Consiliului Local Sohatu spre adoptare

### CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.-** Pentru reglementarea unor activități de interes public local, Consiliul local adoptă hotărâri în limitele stabilite prin Constituția României, republicată, și prin lege, numai în domeniile în care are competențe și atribuții legale.

**Art.2.- (1)** Hotărârile Consiliului Local se inițiază, se elaborează, se adoptă și se aplică în conformitate cu prevederile Constituției României, republicată, cu dispozițiile OUG nr.57/2019-privind Codul administrativ, ale Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și cu principiile ordinii de drept.

(2) La inițierea și elaborarea proiectelor de hotărâri se va avea în vedere caracterul de acte administrative de autoritate subordonate legii, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, altor acte de nivel superior sau de același nivel, cu care se află în conexiune, precum și cu reglementările comunitare.

(3) Reglementările cuprinse în hotărârile consiliului local nu pot contraveni unor prevederi din acte normative de nivel superior, și nici nu pot contraveni principiilor acestora.

**Art.3.-** Hotărârile consiliului local se adoptă pentru organizarea executării ori executarea în concret a legilor și a celorlalte acte normative de nivel superior cu respectarea termenelor stabilite de acestea, precum și a propriilor hotărâri.

### CAPITOLUL II INIȚIEREA, ELABORAREA, REDACTAREA, STRUCTURA, CŢINUTUL ȘI CIRCULAȚIA PROIECTELOR DE HOTĂRĂRI

**Art.4.-** Potrivit prevederile art.136 alin. (1) din Codul administrativ, au dreptul să inițieze proiecte de hotărâri primarul, consilierii locali sau cetățenii, denumiți în continuare inițiatori.

**Art.5.-** În elaborarea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ se parcurg următoarele etape:

- a. stabilirea obiectului și scopului reglementării;
- b. stabilirea actelor normative care reglementează problematica respectivă și abilitatea consiliului local să stabilească măsuri pentru aplicarea lor;
- c. culegerea și selectarea informațiilor;
- d. prelucrarea și analizarea informațiilor,
- e. elaborarea variantelor de soluție, delimitarea celor optime ca scop și posibilitatea de înlăptuire.

**Art.6.-(1)** Redactarea unui proiect de hotărâre se face de către inițiator în conformitate cu normele de tehnică legislativă, cu sprijinul secretarului general al comunei